

EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE RIO CUARTO,  
SANCIONA CON FUERZA DE

**ORDENANZA : 1507/04**

**ARTICULO 1º.-** Apruébase el proyecto elaborado denominado “Programa de Apoyo Comunitario IX”-(P.A.C. IX) que, como Anexo I forma parte integrante de la presente.

**ARTICULO 2º.-** Comuníquese, publíquese, regístrese y archívese.

SALA DE SESIONES, Río Cuarto, 28 de mayo de 2004.-

OMAR A. ISAGUIRRE  
Presidente

MARCOS C. FARINA  
Secretario

**ANEXO I**

**PROYECTO:**

***“PROGRAMA DE APOYO COMUNITARIO IX” (P.A.C. IX)***

**A-INTRODUCCIÓN:**

**Tasa de desocupación:** Si bien la ciudad de Río Cuarto presenta uno de los menores índices de desocupación del país, aún persisten problemas estructurales en la empleabilidad de nuestros trabajadores vinculados a la educación formal y técnica de los mismos.

Respecto del nivel educativo de la población desocupada, el **36,7%** tiene como máximo de instrucción formal el **nivel primario**, observándose un comportamiento inestable cuando el nivel de instrucción asciende, reflejando la elevada movilidad laboral que esta situación educativa ofrece a las personas con instrucción formal superior.

En su mayoría los desocupados presentan **bajos niveles de instrucción**, por lo que les resulta de suma dificultad la inserción al mercado laboral.

Esta iniciativa **pretende** a través de la capacitación teórico práctica, ofrecer al mercado laboral **personal** con **una mejor calificación** que la que poseían al momento del inicio del Programa.

La demanda de trabajo identificada, muestra que existen, al menos **800 puestos de trabajo para mujeres** que reconocen haber tenido como experiencia laboral anterior al servicio doméstico, representando **algo más de 10% del total de desocupados de la Ciudad**. En verdad, una de las <sup>2</sup>-causas centrales de esta y otras demandas de empleo de baja productividad, responde al **empobrecimiento de la llamada "clase media"**, demandante natural de estos servicios y que, como consecuencia de la reducción de los ingresos reales familiares, excluye de sus demandas contrataciones a terceros, aumentando las actividades que puede hacer por sí, o que pueden postergar en el tiempo.

#### **B-OBJETIVOS:**

1. **Favorecer la igualdad de oportunidades** de los sectores más débiles de la sociedad.
2. **Brindar** a la población desocupada **capacitación formal** para el trabajo.
3. **Ofrecer un paliativo** para la difícil situación económica que les toca afrontar.
4. **Instruir** a obreros de baja calificación en **distintos oficios** a los fines de que puedan desempeñarse en un **futuro** en forma **autónoma**.

#### **C-JUSTIFICACIÓN:**

Este proyecto, al igual que el PAC I, II, III, IV, V, VI y VII, está orientado al mantenimiento de la parte edilicia de distintos establecimientos públicos y colaborando con entidades intermedias en el cuidado de espacios verdes, entre otras. Se considera que es necesaria la continuación de este tipo de programa a fin atender la demanda de la comunidad en general.

#### **D-IMPLEMENTACIÓN:**

La Secretaría será responsable del programa y lo ejecutará a través de una Unidad de Gestión del Programa (U.G.P.).

Serán beneficiarios de este Programa **90 personas de 20 a 50 años** de edad, pudiendo incorporarse (por la excepcionalidad de los casos), hasta un 10% de personas que estén comprendidos fuera de estas edades, con **ninguna o baja calificación laboral**.

Cada uno de ellos percibirá durante un período de **seis (6) meses** (a cargo de la Secretaría) una ayuda económica mensual de carácter no remunerativa en concepto de *Beca de Capacitación* de **pesos ciento sesenta (\$ 160.-)** que recibirán mediante el sistema de pago directo en la entidad bancaria que el municipio determine.

El Programa contará con **seis (6) coordinadores becarios/as**, quienes tendrán por función **organizar** los diferentes **grupos de trabajo**, debido a que los mismos se encuentran distribuidos en varias localizaciones de la ciudad; estableciendo un vínculo indispensable y mínimo para el **cumplimiento de los objetivos** del presente Proyecto. A tal efecto se considera conveniente y necesario la asignación de una beca mensual de **pesos doscientos cincuenta (\$ 250.-)**.

El Programa se implementará en los siguientes términos:

**Primero:**

Los distintos **organismos, instituciones y dependencias Públicas**, son los que han generado la demanda de los beneficiarios, los que serán cubiertos por el padrón de demandantes que confeccionará el Servicio Municipal de Empleo y Voluntariado (S.M.E. y V.), verificado<sup>3</sup> por medio de una Encuesta Socio-Económica.

**Segundo:**

La **capacitación teórico-práctica** estará a cargo de profesionales que se disponga a tal efecto, siendo obligación de los beneficiarios el cumplimiento de las pautas de capacitación, dichas áreas elevarán un informe semanal al S.M.E. y V. donde consten, las inasistencias producidas durante la semana y otros datos requeridos oportunamente por el S.M.E. y V.

El no cumplir con las pautas de capacitación que cada área determine facultará al S.M.E. y V. a la exclusión de los beneficiarios y proceder a su correspondiente reemplazo.

**Tercero:**

Los beneficiarios, previa verificación del cumplimiento de los objetivos por parte de los mismos, recibirán un **Certificado de capacitación**.

**Cuarto:**

La **condición de beneficiario y/o becario coordinador** del Programa **no genera relación laboral** entre éstos y la Secretaría.

**Quinto:**

Las **Instituciones, Organismos y Dependencias Públicas solicitantes** de los beneficiarios toman a su cargo la provisión de **materiales y herramientas**, en tanto que la **Secretaría** asume a su cargo la **ayuda económica** a éstos y a los coordinadores becarios designados por el S.M.E. y V.

Las actividades se llevarán a cabo en las sedes de cada uno de los organismos solicitantes, debiendo cumplir, el beneficiario, **seis (6) horas diarias ó 30 semanales durante seis (6) meses. Se entiende comprendido dentro de esta carga horaria la actividad de capacitación.**

**Sexto:**

La **Secretaría de Desarrollo Económico, Producción y Empleo** cubrirá los **gastos** que genere la contratación de los **seguros que se estimen pertinentes**.

**E-CONTROL**

Se recibirán todo tipo de reclamo e inquietudes a través del **servicio 0800-444-4141**.

La **Unidad Ejecutora** del proyecto estará a cargo de personal dependiente de la Municipalidad, cuyas **funciones** serán, entre otras, las siguientes:

- a) **Verificación** efectiva del cumplimiento de los objetivos del Programa.
- b) **Control** de las actividades previstas en el Programa.
- c) **Confeción** de planillas sencillas que cumplan la función de recibo.

Dicha presentación servirá de **constancia de cumplimiento** del Programa y habilitará el pago de la contraparte correspondiente a la Secretaría.

**F-ENCUADRE JURÍDICO:**

El presente Programa se regirá por dispuesto por la **Ley Nacional N° 24.013** y el **Decreto Nacional N° 565/02**.

**G-ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA:**

EL PROGRAMA TIENE UN PRESUPUESTO DE **PESOS NOVENTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS DIECISEIS (\$-<sup>4</sup> -97.416.-)** Y SE IMPUTARA AL INCISO 5 - PARTIDA PRINCIPAL 1 - PARTIDA PARCIAL 1 - ITEM 1 - AREA 4 - PROGRAMA 406 - PROYECTO 1 DEL PRESUPUESTO DE GASTOS VIGENTE.